

## TABLEAU DES ACTIVITES DE COMMUNICATION LANGAGIERE

### PRODUCTION ECRITE A1→B1+ (6<sup>ème</sup> → 2nde)

<b>Production écrite générale</b>	B1	Peut écrire des textes articulés simplement sur une gamme de sujets variés dans son domaine en liant une série d'éléments discrets en une séquence linéaire.
	A2	Peut écrire une série d'expressions et de phrases simples reliées par des connecteurs simples tels que « et », « mais » et « parce que ».
	A1	Peut écrire des expressions et phrases simples isolées.
<b>Ecriture créative</b>	B1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peut écrire des descriptions détaillées simples et directes sur une gamme étendue de sujets familiers dans le cadre de son domaine d'intérêt.</li> <li>- Peut faire le compte rendu d'expériences en décrivant ses sentiments et ses réactions dans un texte simple et articulé.</li> <li>- Peut écrire la description d'un événement, un voyage récent, réel ou imaginé.</li> <li>- Peut raconter une histoire.</li> </ul>
	A2+	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peut écrire sur les aspects quotidiens de son environnement, par exemple les gens, les lieux, le travail ou les études avec des phrases reliées entre elles.</li> <li>- Peut faire une description brève et élémentaire d'un événement, d'activités passées et d'expériences personnelles.</li> </ul>
	A2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peut écrire des biographies imaginaires et des poèmes courts et simples sur les gens.</li> <li>- Peut écrire une suite de phrases et des expressions simples sur sa famille, ses conditions de vie, son collègue.</li> </ul>
	A1	Peut écrire des phrases et des expressions simples sur lui-même et des personnages imaginaires, où ils vivent et ce qu'ils font.
<b>Essais et rapports</b>	B1+	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peut écrire de brefs essais simples sur des sujets d'intérêt général.</li> <li>- Peut résumer avec une certaine assurance une source d'informations factuelles sur des sujets familiers courants et non courants dans mon domaine, en faire le rapport et donner mon opinion.</li> </ul>
	B1	Peut écrire des rapports très brefs de forme standard conventionnelle qui transmettent des informations factuelles courantes et justifient des actions.